

通学区間を学校側で「学生証」に入力するために必要となりますので、ご記入いただき、ご提出ください。

通 学 届

令和6年3月14日

鳥羽商船高等専門学校長 殿

商船 学科 1 学年

氏名（署名） ○○ ○○

私は、下記のとおり通学しますのでお届けします。

記

1. 通学開始年月日 令和6年4月5日

2. 通学方法

通学方法	区 間	距 離 (概 算)	所要時間 (概 算)	備 考
自転車	住居 から △△駅 まで	Km 5. 0.	時間 : 2 0 分 :	
電車	△△駅から 池の浦駅 まで	Km 2 0. 0 .	時間 : 3 0 分 :	
徒歩	池の浦駅から 学校 まで	Km . 0. 8	時間 : 1 0 分 :	
	から 学校 まで	Km .	時間 : 分 :	
通学総所要時間（住居から学校までの概算）			1 時間 0 0 分	

3. 自宅外通学生（学寮以外の下宿等のみ記入してください。）

* 親戚宅（TEL ()

世帯主 住 所

氏 名

本人との続柄 ()

* 下宿・アパート（TEL () 自室・呼出

住 所

(注) ①. *印は該当項目を○で囲んでください。

②. 「通学方法」の欄には、通学の順路に従い、徒歩、自転車、JR、近鉄、バス等の別を記入してください。

③. 通学所要時間は、住居から学校までの総所要時間です。

<例> 住居発 7:30 学校着 8:15 総所要時間は 8:15 - 7:30 = 45 分

④. 上記内容に変更のある場合は、すみやかに変更届を学生生活係に提出してください。

⑤. 親戚宅及び下宿・アパートから通学する場合は、下宿届も提出してください。