

鳥羽商船高等専門学校 研究支援員 公募案内

1. 採用予定職種等

職 種	採用予定数	主な職務内容
研究支援員	1名	・ 文献や分析済みデータの整理・管理、申請書や報告書など書類の作成補助 ・ その他研究に関する補助業務

※本公募は、(独) 国立高等専門学校機構「令和7年度女性研究者等キャリア支援(研究支援員配置) 事業」経費により雇用するものです。

2. 応募資格

次の各号のいずれかに該当する者

- ① 大学学部卒業相当以上の者
- ② 高等専門学校専攻科修了者又は本科卒業者
(ただし、高等専門学校専攻科に在学する者を除く。)

※近隣に在住の方を優先します。

3. 雇用期間

2025年10月1日以降のできるだけ早い日～2026年3月31日まで

※雇用期間の更新なし

4. 応募手続及び選考方法

応募締切	2025年10月31日(金) 17時【必着】 * 郵送又は持参 ※但し、応募があり次第、随時選考を実施し、採用者が決まり次第募集を終了しますので、ご注意ください。
申込方法等	【応募書類】 ① 履歴書 (<u>メールアドレス明記</u>) ② 職務経歴書 (任意書式) ※応募書類の個人情報については、選考以外の目的には使用しません。 【応募書類の提出先及び問合せ先】 〒517-8501 三重県鳥羽市池上町1-1 鳥羽商船高等専門学校 総務課人事労務係 TEL : 0599-25-8014 E-mail : soumu-jinji@toba-cmt.ac.jp ※応募書類は、封筒の表に「<u>研究支援員応募書類在中</u>」と朱書きしてください。

試験の方法	一次選考：書類選考 二次選考：一次選考を通過された方について面接を実施 ※ 試験の際の旅費等は自己負担となります。
試験日等	試験日 一次選考通過者へ通知 場 所 鳥羽商船高等専門学校

5. 試験結果の発表

試験の結果は、試験終了後、1週間以内にメール・文書により通知します。

6. 給与

(1) 給与：時間給を支給

大学院博士課程の在学者又は修了者 1,811 円

大学院修士課程の在学者又は修了者及び高等専門学校専攻科の修了者 1,684 円

大学学部又は高等専門学校本科の卒業者 1,587 円

(2) 諸手当：通勤手当（片道 2 km 以上の場合）、超過勤務手当

(3) 給与等は、独立行政法人国立高等専門学校機構非常勤教職員給与規則によります。

7. 勤務時間、休暇等

(1) 勤務時間 月曜日～金曜日 8：30～17：00までの間で週15時間以内

※ 祝日、年末年始（12月29日～1月3日）を除く。

※ 勤務日・時間は相談に応じます。

(2) 年次有給休暇 有（条件を満たす場合）

8. 勤務地

勤務地は、本校の所在地となります。

9. 社会保険等

社会保険の加入状況：無

雇用保険の適用：無

労働災害による補償：有

10. 問合せ先 鳥羽商船高等専門学校 総務課人事労務係

E-mail : soumu-jinji@toba-cmt.ac.jp

TEL : 0599-25-8014（ダイヤルイン）